


СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного
комитета МАДОУ «Детский сад № 4»
_____ /Е.А.Черемискина
« _____ » _____ 2019 г.

ПРИНЯТО
общим собранием работников
МАДОУ «Детский сад № _____»
Протокол № 1 от 06.02. 2019 г.

СОГЛАСОВАНО
Начальник управления образования
администрации города Березники
_____ /И.Л.Антонов
« _____ » _____ 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом № _____ от _____ 2019 г.
Заведующий
МАДОУ «Детский сад № _____»
_____ /Т.Ю.Малкова



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 4»**

г.Березники

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оплаты труда работников
Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 4»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оплаты труда работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4» (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования", от 29.05.2008 N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих", от 29.05. 2008 N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих", приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», Законом Пермского края от 12.03.2014 № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае», приказом Министерства образования и науки Пермского края от 29.12.2014 № СЭД-26-01-04-1151 «Об утверждении порядка обучения детей-инвалидов дошкольного возраста на дому по основным общеобразовательным программам дошкольного образования», Положения о системе оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных организаций и структурных подразделений муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования муниципального образования «Город Березники», утверждённого постановлением администрации города Березники от 31.01.2019 № 243

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оплаты труда руководителей, заместителей руководителя, работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4» (далее - МАДОУ «Детский сад № 4»), порядок формирования и распределения фонда оплаты труда работников, установления размеров должностных окладов работников МАДОУ «Детский сад № 4», надбавок к должностным окладам, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Финансирование расходов на оплату труда работников МАДОУ «Детский сад № 4» осуществляется за счет средств бюджета Пермского края и средств, полученных МАДОУ «Детский сад № 4» от приносящей доход деятельности.

1.4. Месячная заработная плата работников МАДОУ «Детский сад № 4», полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Пермском крае и не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

1.5. Повышение (индексация) заработной платы работников МАДОУ «Детский сад № 4» осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

II. Порядок и условия оплаты труда работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4»

2.1. Условия оплаты труда

2.1.1. Оплата труда руководителя, заместителей руководителя МАДОУ «Детский сад № 4», педагогических работников, обслуживающего персонала (далее – работников МАДОУ «Детский сад № 4») включает должностные оклады, надбавки к должностным окладам, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

Размеры должностных окладов работников МАДОУ «Детский сад № 4» устанавливаются согласно приложению 1 к настоящему Положению.

2.1.2. Надбавки к должностному окладу работников МАДОУ «Детский сад № 4» с учетом направленности групп и квалификационной категории работников МАДОУ «Детский сад № 4» устанавливаются по основаниям, указанным в приложении 2 к настоящему Положению.

2.1.3. При индивидуальном обучении детей-инвалидов дошкольного возраста на дому по основным программам дошкольного образования заработная плата педагогического работника рассчитывается по формуле: (оклад педагогического работника (в соответствии с Приложением 1) + надбавки к должностному окладу (в соответствии с Приложением 2)) / норму часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогического работника (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре») * объем образовательной нагрузки ребенка-инвалида в соответствии с утвержденной МАДОУ «Детский сад № 4» адаптированной программой ребенка-инвалида.

2.2. Выплаты компенсационного характера.

2.2.1. В МАДОУ «Детский сад № 4» устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

2.2.1.1. выплаты работникам МАДОУ «Детский сад № 4», занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

2.2.1.2. выплаты работникам МАДОУ «Детский сад № 4» за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575792

Владелец Малкова Татьяна Юрьевна

Действителен с 04.06.2021 по 04.06.2022