

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
МАДОУ «Детский сад № 4»  
Протокол № 3 от 04.04.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МАДОУ «Детский сад № 4»  
Т.Ю. Малкова  
Приказ № 46 от 04 апреля 2022 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ БЕСПЛАТНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 4» ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ, МЕТОДИЧЕСКИМИ И НАУЧНЫМИ УСЛУГАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

### **1. Общие положения**

**1.1.** Порядок реализации права педагогических работников МАДОУ «Детский сад № 4» (далее - Организация) на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами разработан на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Пермского края от 12.03.2014 № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае», Устава Организации.

**1.2.** Доступ педагогических работников к вышеперечисленным услугам в Организации осуществляется бесплатно в целях качественного осуществления ими педагогической, методической, экспериментальной или инновационной деятельности.

**1.3.** В соответствии с подпунктом 8 пункта 3 ст. 47 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагогические работники имеют право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами, оказываемыми в Организации в порядке, установленном настоящим Положением.

### **2. Порядок пользования педагогическими работниками образовательными услугами**

**2.1.** Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки по профилю профессиональной деятельности в рамках контрольных цифр, определенных для Организации его учредителем, не реже чем один раз в три года.

**2.2.** Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, повышения профессиональной переподготовки при условии компенсации затрат на обучение работодателем. С целью получения данных услуг педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя руководителя Организации. В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

### **3. Порядок пользования педагогическими работниками методическими услугами**

**3.1.** Педагогические работники имеют право на бесплатное использование в своей деятельности методических разработок Организации при условии соблюдения авторских прав их разработчиков.

**3.2.** Педагогические работники имеют право на бесплатное участие и



публикацию методических и иных материалов в сборниках материалов конференций (семинаров), проводимых в Организации, при условии компенсации затрат, связанных с публикацией, со стороны работодателя. С целью получения данной услуги педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя своего руководителя. В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

#### **4. Порядок пользования педагогическими работниками научными услугами**

**4.1.** Педагогические работники имеют право на получение бесплатных консультаций по вопросам:

- подготовки документов для участия в различных конкурсах, оформления грантов и пр.;
- участия в работе федеральных, региональных или муниципальных экспериментальных площадок и пр.

**4.2.** Педагогические работники имеют право на бесплатную публикацию материалов инновационной и экспериментальной деятельности в сборниках материалов научных и иных конференций (семинаров), проводимых в Организации, при условии компенсации затрат, связанных с публикацией со стороны работодателя.

**4.3.** Для получения данных услуг педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя своего руководителя. В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

#### **5. Заключительные положения**

**5.1.** Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания руководителем Организации соответствующего приказа.

**5.2.** Настоящее Положение размещается для ознакомления на официальном сайте Организации в десятидневный срок после вступления в силу.

**5.3.** Срок действия Положения: до внесения изменений.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575792

Владелец Малкова Татьяна Юрьевна

Действителен с 04.06.2021 по 04.06.2022