

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МАДОУ «Детский сад № 4»

от 28.04.2016г. № 28

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 4»



*[Handwritten signature]*  
(подпись)

/Е.Б. Шулёпова /  
(И.О. Фамилия)

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о диагностико-консультационном пункте  
для родителей (законных представителей) и детей,  
не посещающих МАДОУ «Детский сад № 4»**

г. Березники, 2016г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность диагностико-консультационного пункта для родителей (законных представителей) и детей, не посещающих МАДОУ «Детский сад № 4»

1.2. Диагностико-консультационный пункт для родителей (законных представителей) и детей, не посещающих МАДОУ «Детский сад № 4» (далее – ДКП), организуется в МАДОУ «Детский сад № 4», реализующем образовательные программы дошкольного образования.

1.3. ДКП создается для родителей (законных представителей) и детей в возрасте от 0 до 3 лет, не посещающих МАДОУ «Детский сад № 4»

## **2. Цели создания ДКП:**

2.1. обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказание методической, психолого-педагогической, диагностической, консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, не посещающих МАДОУ «Детский сад № 4»,

2.2. обеспечение равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования,

2.3. обеспечения равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства,

2.4. поддержка всестороннего развития личности детей, не посещающих МАДОУ «Детский сад № 4»;

2.5. диагностика уровня развития детей, не посещающих МАДОУ «Детский сад № 4» с целью своевременного выявления детей с отставанием в развитии.

## **3. Основными задачами ДКП являются:**

3.1. оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;

3.2. оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих МАДОУ «Детский сад № 4»;

3.3. проведение диагностического обследования развития ребенка (по согласованию с родителями) с целью раннего выявления проблем в развитии ребенка;

3.4. обеспечение взаимодействия между дошкольными образовательными организациями и другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей).

## **4. Организация деятельности ДКП:**

4.1. ДКП создаются в МАДОУ «Детский сад № 4» города Березники (далее – ДОО) на основании приказа по учреждению (в приказе закрепляется помещение для проведения встреч с родителями и диагностики детей, утверждается график работы ДКП, назначается ответственное лицо за организацию работы ДКП и ведение необходимой документации).

4.2. Руководитель ДОО создаёт необходимые условия для организации работы ДКП (выделение помещения, методическое сопровождение работы ДКП, разработка и распространение различного рода памяток, бюллетеней, газет для

психолого-педагогического просвещения родителей неорганизованных детей, ведёт необходимую документацию, отчитывается перед отделом дошкольного образования КВО о проделанной работе 1 раз в год).

4.3. Организация методической, психолого-педагогической, диагностической, консультационной помощи родителям (законным представителям) в ДКП строится на основе интеграции деятельности специалистов: воспитателя, педагога-психолога, учителя-логопеда, инструктора ФИЗО. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно. Количество специалистов, привлеченных к работе в ДКП, определяется штатным расписанием ДОО, его кадровым составом. При отсутствии необходимых специалистов в ДОО возможно привлечение специалистов МАУ «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции» (далее – Центр) (по предварительной заявке и согласованию с руководителем данного учреждения).

4.4. Работа ДКП осуществляется на основе графика работы, утвержденного приказом по учреждению.

4.5. Диагностика детей, не посещающих МАДОУ «Детский сад № 4», проводится в течение года по заявке родителей (законных представителей) специалистами ДОО с возможным при необходимости привлечением специалистов Центра.

4.6. Работа с родителями (законными представителями) и детьми в ДКП проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных. Работа с детьми организуется в присутствии родителей (законных представителей).

4.7. ДКП осуществляет взаимодействие ДОО с медицинскими и другими учреждениями и организациями, структурными подразделениями КВО. В ДКП организуются лектории, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей) детей, не посещающих МАДОУ «Детский сад № 4».

4.8. ДКП создается при наличии социального заказа. Решение об открытии или закрытии ДКП принимается администрацией ДОО (по согласованию с отделом дошкольного образования КВО).

4.9. Руководитель ДОО осуществляет контроль за деятельностью ДКП, и несет полную ответственность за его функционирование.

4.10. Документация ДКП.

- приказ ДОО «Об открытии диагностико-консультационного пункта»
- журнал приема посетителей
- план работы ДКП
- методическое сопровождение ДКП
- диагностический инструментарий (с приложением диагностических карт на каждого обследованного ребенка)
- согласие на обработку персональных данных (приложение 3 к Положению)



**Методическое обеспечение деятельности ДКП**

1. Примерный перечень тематик занятий с родителями и типовой план занятий

Раздел	Тематики
Физическое развитие ребенка	Особенности физического развития на различных ступенях дошкольного возраста Гигиена, режим дня и питание как основа нормального физического развития Гимнастика и закаливание Примерное недельное меню ребенка-дошкольника
Психоэмоциональное развитие ребенка	Особенности психоэмоциональной сферы ребенка Стрессовые события в жизни ребенка: профилактика и приемы снижения стрессовых нагрузок
Становление и развитие личности	Особенности становления и развития личности ребенка на различных ступенях дошкольного возраста (раннее детство, младший дошкольный возраст, старший дошкольный возраст) Стили семейного воспитания и их влияние на формирование личности ребенка
Социально-психологическое развитие и социализация ребенка	Детские игры и упражнения для формирования и развития у ребенка коммуникативных компетенций Обеспечение успешной социализации ребенка в условиях семейного дошкольного образования
Познавательные процессы (внимание, мышление, память) и их развитие	Особенности развития познавательных процессов в дошкольном возрасте Упражнения и игры для развития внимания Упражнения и игры для развития памяти Упражнения и игры для развития мышления

<p>Основы педагогики и организации образовательного процесс</p>	<p>Основные задачи воспитания и образования детей-дошкольников Формирование эффективной образовательной среды в домашних условиях Что должен уметь ребенок на различных ступенях дошкольного возраста Организация занятий и примерный план занятий на дому по математике и счету Организация занятий и примерный план занятий на дому по развитию речи Организация занятий и примерный план занятий на дому по изобразительному искусству Организация занятий и примерный план занятий на дому по формированию навыков письма</p>
<p>Проблемы воспитания и способы их решения</p>	<p>Возрастные кризисы (3-х лет, 7-ми лет): особенности их протекания и условия воспитания, ориентированные на успешное преодоление кризисов Изменения в семье (развод, новый папа (мама), появление младшего ребенка, смерть члена семьи и др.): как подготовить ребенка</p>

2. Типовой план занятия с родителями, проводимого специалистом ДКП:

I блок. Информационно-организационный.

II блок. Лекционный блок.

III блок. Консультативно-профилактический.

IV блок. Итог занятия. Рефлексия. Обратная связь. Индивидуальные консультации.

При организации занятий с родителями следует учитывать два их основных формата: групповое занятие и индивидуальная консультация. Преимущества групповых занятий следующие:

централизованная передача знаний и практических советов; экономия времени и нагрузки специалистов ДКП;

возможность практической отработки полученных на занятии знаний и навыков.

Преимущество индивидуальной консультации заключается в большей актуализации обсуждаемой проблемы в контексте конкретного ребенка и особенностей его личностных особенностей и семейного окружения.

Значимым аспектом организации занятий с родителями на базе ДКП является обеспечение родителей методическими и дидактическими материалами, в состав которых могут входить следующее:

комплекты лекций по теме занятия;

информационные брошюры;

дидактические материалы для занятий на дому (по математике, развитию речи и др.);

интерактивные материалы (аудио- и видеозаписи);

методические пояснения (инструкции) по применению дидактических материалов, тестовых заданий и др.

Данные материалы целесообразно подготовить как в бумажном, так и в электронном формате. Электронный формат позволяет упростить задачу распространения материалов среди родителей – посредством записи файлов с материалами на цифровые носители родителей, централизованного размещения материалов на официальном сайте образовательной организации.

**СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» я, \_\_\_\_\_,

*Ф.И.О.*

даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных своего ребенка (детей) \_\_\_\_\_ МАДОУ «Детский сад № \_\_\_» (место нахождения: \_\_\_\_\_) (далее – Оператор) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью получения консультативной, методической помощи, проведения диагностического обследования на базе диагностико-консультационного пункта, созданного на базе МАДОУ «Детский сад № \_\_\_\_\_».

Я предоставляю Оператору право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными участника: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Оператор вправе включать обрабатываемые персональные данные мои и моего ребенка (детей) в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных, региональных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Я оставляю за собой право отозвать свое Согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку Представителю Оператора.

Настоящее согласие дано мной «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и действует бессрочно.

Подпись \_\_\_\_\_