



Комитет по вопросам образования администрации города Березники

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №4»**

П Р И К А З

28.04.2016г.

№ 28

О функционировании диагностико-консультационного пункта на базе ДОУ

Во исполнение пункта 3 статьи 64 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 2.4. Планов действий по обеспечению введения федерального государственного стандарта дошкольного образования, в целях обеспечения взаимодействия с родительской общественностью по вопросам обеспечения предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, на основании Приказа КВО Администрации города Березники Пермского края № 235 от 31.03.2016г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о диагностико-консультационном пункте для родителей (законных представителей) и детей, не посещающих МАДОУ «Детский сад № 4».
2. Назначить руководителем диагностико-консультационного пункта (далее – ДКП) для родителей (законных представителей) и детей, не посещающих МАДОУ «Детский сад № 4» (далее – ДОУ) – заместителя заведующего по воспитательно-методической работе – О.А. Маслову.
3. Руководителю ДКП:
 - 3.1. Обеспечить оказание ранней помощи детям в возрасте до 3 лет, посещающих ДОУ, с целью раннего выявления риска развития нарушений здоровья силами ДОУ или направление их в Службу ранней помощи (далее – СРП) по решению психолого-медико-педагогического консилиума ДОУ.
 - 3.2. Обеспечить функционирование на базе ДОУ ДКП для родителей (законных представителей) и детей, не посещающих ДОУ.
 - 3.3. Актуализировать нормативно-правовую основу институционального уровня по обеспечению деятельности ДКП.
 - 3.4. Разместить информацию о работе ДКП (адрес, режим работы, контактный телефон) в доступных для родителей (законных представителей) местах, на сайте учреждения.
 - 3.5. Предоставлять в отдел дошкольного образования отчет о работе ДКП ежегодно в срок не позднее 20 января за предыдущий календарный год по форме согласно приложению 2 к приказу № 235 от 31.03.2016г.
4. Ввести в состав ДКП следующих специалистов:
 - Педагог-психолог – Бочкарева Н.Л.
 - Учителя-логопеды – Лепп Г.В., Сурсякова О.Н.
 - Инструктора ФИЗО – Попугаева Е.И.
 - Музыкального руководителя – Соловьеву И.В.
5. Закрепить за ДКП кабинеты специалистов (кабинет педагога-психолога, кабинет учителя-логопеда, кабинет инструктора ФИЗО, методический кабинет) для проведения встреч с родителями (законными представителями) и диагностики детей.
6. Утвердить график работы ДКП на период с 01.05.2016г. по 31.08.2016г. (Приложение № 1).
7. Считать утратившим силу приказ КВО от 10.02.2010г. № 204 «О создании диагностико-консультационных пунктов».
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Е.Б. Шулепова

График приема специалистов

№ п/п	Специалист	Ф.И.О.	День недели	Часы приема	Место приема
1.	Руководитель	Маслова Ольга Александровна	Пятница	17.00 – 18.30	Методический кабинет
2.	Педагог-психолог	Бочкарева Наталья Леонидовна	Вторник	17.00 – 18.30	Кабинет психолога
3.	Учитель-логопед	Лепп Галина Владимировна	Среда	17.00 – 18.30	Кабинет учителя-логопеда
4.	Учитель-логопед	Сурсякова Ольга Николаевна	Четверг	17.00 – 18.30	Кабинет учителя-логопеда
5.	Инструктор ФИЗО	Попугаева Елена Ивановна	Понедельник	17.00 – 18.30	Кабинет инструктора ФИЗО
6.	Музыкальный руководитель	Соловьева Ирина Владимировна	Понедельник	17.00 – 18.30	Кабинет музыкального руководителя

Прием ведется по предварительной записи. Запись по телефону: 27-18-36.